

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
от 20.11.2015
протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО



Приказом директора
МА ДОУ «Детский сад «Ручеек»
от 20.11.2015 № 190

ПОЛОЖЕНИЕ

о нормах профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников

муниципального автономного дошкольного

образовательного учреждения

«Детский сад «Ручеек»

г. Новый Уренгой

1. Общие положения

1.1. Положение о нормах профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ручеёк» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Настоящее Положение вводится в целях организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании; осуществления единых требований к педагогическим работникам Учреждения; создания комфортных условий для воспитанников, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечения микроклимата доверия и сотрудничества.

1.3. Единые требования к педагогическому коллективу со стороны администрации Учреждения призваны улучшить условия работы для всех участников образовательного процесса.

1.4. Выработанные нормы профессиональной этики и служебного поведения обязательны для всех педагогических работников Учреждения независимо от занимаемой должности, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.

2. Этические начала педагогической деятельности

2.1. Педагогический работник руководствуется в своей профессиональной деятельности:

- главным принципом – «НЕ НАВРЕДИ».
- порядком организации и содержанием педагогического процесса, так как педагогический работник Учреждения наделен полномочиями воспитывать будущих граждан страны, защищать образовательные интересы воспитанников, родителей (законных представителей), работников Учреждения.
- нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2.2. Элементом профессиональной этики и служебного поведения педагогического работника должно быть глубокое убеждение в том, что признание, соблюдение и защита прав и свобод всех участников образовательного процесса являются основополагающими составляющими нормального функционирования Учреждения.

2.3. Нравственной обязанностью педагогического работника Учреждения является достижение такого уровня добросовестного отношения к работе, профессионализма и компетентности, соблюдения требований трудовой дисциплины, которые обеспечивают эффективную реализацию должностных

обязанностей как важнейшей составляющей механизма педагогической деятельности.

2.6. Педагогический работник, выполняя свои должностные обязанности, несет ответственность за соблюдение норм профессиональной этики и служебного поведения в Учреждении.

2.7. Нравственной основой педагогической деятельности выступает создание условий, обеспечивающих свободное развитие человека.

2.8. Педагогический работник по своим убеждениям обязан быть интернационалистом, уважать и проявлять терпимость к обычаям, традициям, религиозным верованиям различных народностей, этнических групп; бережно относиться к государственному языку Российской Федерации и другим языкам и наречиям народов России, не допускать дискриминации воспитанников по признакам национальности, расы, пола, социального статуса, возраста, вероисповедания.

2.9. Педагогический работник не может допускать пристрастность в процессе исполнения должностных обязанностей, должен быть свободным от влияния общественного мнения и других способов влияния, от опасений критики его трудовой деятельности, если он действует в соответствии с принципом справедливости, соблюдения прав и свобод воспитанников.

2.10. Этикет педагогического работника требует в общении с воспитанниками, родителями (законными представителями), коллегами по работе соблюдать общепринятые правила поведения; демонстрировать вежливое, корректное обращение, выдержанность, беспристрастность, принципиальное стремление глубоко разобраться в существе вопроса, умение спокойно выслушать и понять иную позицию или точку зрения; продемонстрировать равное отношение ко всем, взвешенность, обоснованность и аргументированность высказываний и принимаемых решений.

2.11. Этикет педагогического работника направлен на искоренение и нейтрализацию таких негативных явлений как грубость, неуважительное отношение к окружающим, воспитанникам, коллегам, эгоизм, равнодушие, личную нескромность, неразборчивость в выборе методов обучения и злоупотребление трудовыми правами.

2.12. Личная жизнь педагогического работника защищена законодательством Российской Федерации и является неприкосновенной; не может быть предметом обсуждений и оценки.

3. Нормы профессиональной этики

3.1. Педагогический работник служит для воспитанника образцом тактичного поведения, пунктуальности и точности, умения общаться, внешнего

вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательного процесса.

3.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников.

3.3. Процесс воспитания осуществляется на основе сложившихся в культуре и истории государства идеалах и положительных примерах.

3.4. Педагогический работник эффективно использует научный потенциал для решения образовательных и воспитательных задач.

3.5. Педагогическому работнику запрещается:

- использовать персональные данные воспитанников и их родителей (законных представителей), разглашать сведения о личной жизни воспитанника и его семьи в личных целях;

- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию по вопросам менеджмента, методическим и воспитательным вопросам, рассматриваемым на заседаниях, совещаниях и других профессиональных советах и объединениях.

- обсуждать с родителями и сотрудниками Учреждения методы работы, выступления, личные и деловые качества своих коллег - педагогов, работников.

- манипулировать воспитанниками, родителями (законными представителями), использовать их для достижения целей, не связанных с профессиональной деятельностью;

- вести себя некорректно с воспитанниками, родителями, работниками Учреждения;

- терять самообладание в любых ситуациях;

- допускать в общении с коллегами, родителями и воспитанниками ненормативную лексику:

- курить в помещениях и на территории Учреждения;

- заниматься сбором денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников;

- сравнивать материальное положение семей воспитанников;

- сравнивать уровень развития детей в группе;

- допускать оскорбления воспитанников друг друга в своем присутствии;

- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство воспитанника независимо от его возраста;

- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности воспитанника;

- применять по отношению к воспитанникам меры физического или психологического насилия над личностью;

- допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков воспитанников;
- удалять воспитанников с занятий;
- посягать на личную собственность воспитанника;
- определять учебные нагрузки, превышающие нормы предельно допустимых нагрузок, предусмотренных действующим законодательством.

4. Основные требования служебного поведения педагогических работников

Педагогические работники, осуществляющие образовательный процесс, обязаны:

4.1. Добросовестно исполнять свои должностные обязанности, стремиться быть старательными, организованными, ответственными, поддерживать свою квалификацию на высоком уровне, знать и правильно применять в сфере своих полномочий действующее законодательство, нормативно-правовые акты, нормы морали и нравственности.

4.2. Соблюдать режим и порядок трудовой деятельности.

4.3. Решать вопросы управленческой, методической и воспитательной деятельности в Учреждении коллегиально, конструктивно, соблюдая принципы толерантности, профессионализма и государственно-общественного характера управления.

5. Дисциплинарные меры за нарушение норм профессиональной этики и служебного поведения

5.1. Нарушение норм профессиональной этики и служебного поведения педагогическим работником рассматривается комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения, соблюдая принцип конфиденциальности. В состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений могут входить представители администрации Учреждения, первичной профсоюзной организации, Управляющего совета, педагогического коллектива, родительской общественности (если затрагиваются интересы родителей воспитанников). Директор Учреждения не входит в состав конфликтной комиссии и принимает окончательное решение на основании решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения о применении дисциплинарных мер взыскания по отношению к педагогическому работнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. На каждой стадии рассмотрения любого дисциплинарного вопроса каждому педагогическому работнику должны быть обеспечены достаточные гарантии, в частности:

- право быть информированным в письменном виде о предъявляемых ему претензиях и об основаниях для этих претензий;
- право на ознакомление со всеми материалами по данному делу;
- право на защиту лично или через представителя, по своему выбору, с предоставлением преподавателю достаточного времени для подготовки защиты;
- право быть информированным в письменном виде о принятых по его делу решениях, а также о мотивах этого решения;
- право апелляции в компетентные инстанции.