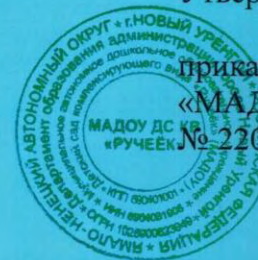


Принята

на Общем собрании работников  
Протокол № 5 от «12» декабря 2014г

Утверждена

приказом директора  
«МАДОУ ДС КВ «Ручеёк»  
№ 220 от 12.12.2014г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад компенсирующего вида «Ручеёк»**  
**на 2015-2017 годы**

г. Новый Уренгой  
2014г.

## Содержание

1.	Пояснительная записка	3
2.	I раздел «Информация о МАДОУ»	6
3.	II раздел «Проблемный анализ деятельности МАДОУ»	12
4.	III раздел «Концептуальные положения Программы»	17
5.	IV «Проектирование и планирование деятельности ДОО в режиме развития»	20
6.	<u>Проект "Развитие содержания образования в ДОО" включающий подпроекты:</u>	21
7.	- «Дополнительное образование»,	24
8.	- «Инновационная деятельность ДОО».	26
9.	<u>Проект "Педагогическое мастерство"</u>	28
10.	<u>Проект «Сотрудничество»</u>	29
11.	<u>Проект "Детский сад-семья"</u>	30
12.	<u>Проект "Здоровье"</u>	32
13.	<u>Проект "Ресурсное обеспечение ДОО"</u>	35
14.	<u>Проект «Управление и нормативно-правовое обеспечение»</u>	37
15.	V раздел «План действий по реализации Программы»	42

### **Пояснительная записка**

Программа развития МАДОУ ДС КВ «Ручеёк» (далее Программа) составлена в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» (№273-ФЗ), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ МОН РФ от 17.10.2013, №1155), Федеральным законом «Об автономных учреждениях» (от 03.11.2006 г.).

Программа разработана на 3 года (2015-2017 г.г.).

Программа обеспечивает преемственность в реализации основной образовательной программы МАДОУ, отражается в годовом плане работы педагогического коллектива, в планах административного контроля.

#### **Разработчики Программы:**

Директор МАДОУ – Лапина Т.И.

Заместители директора – Хан Е.В.

Главный бухгалтер – Степанова Т.А.

Педагогический коллектив МАДОУ

Представители органов государственно-общественного управления – Наблюдательный совет.

#### **Исполнители Программы:**

Администрация, педагогический коллектив МАДОУ, родительская общественность, социальные партнеры МАДОУ.

#### **Приоритетные направления Программы (проекты):**

1. Проект "Развитие содержания образования в ДОО" включающий подпроекты:
  - «Дополнительное образование»,
  - «Инновационная деятельность ДОО»
2. Проект "Педагогическое мастерство"
3. Проект «Сотрудничество»
4. Проект "Детский сад-семья"
5. Проект "Здоровье"
6. Проект "Ресурсное обеспечение ДОО"
7. Проект «Управление и нормативно-правовое обеспечение»

При системном анализе реализации Программы оцениваются:

- качество дошкольного образования в соотношении с уровнем реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, реализуемых в МАДОУ;
- показатели физического и психоэмоционального развития детей;
- эффективность взаимодействия всех субъектов деятельности МАДОУ;
- профессионализм кадров;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) деятельностью коллектива МАДОУ;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО, состояние здания и помещений МАДОУ.

#### **Ожидаемые результаты от реализации Программы:**

**Для детского сада** – повышение конкурентоспособности учреждения и обеспечение позитивной динамики его развития.

**Для детей** – получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка.

**Для педагогического коллектива** – повышение мотивации к занятию профессиональной деятельностью и развитие профессиональной компетентности.

**Для семьи** – сохранение здоровья ребенка и успешность ребенка при поступлении в школу.

**Для социума** – реализация системы социального партнерства.

#### **Источники финансирования Программы:**

Бюджетное финансирование

Внебюджетное финансирование

Платные образовательные услуги

**Порядок управления реализацией Программы:**

Управление и корректировка программы осуществляется Педагогическим советом, Собранием трудового коллектива МАДОУ.

**Порядок мониторинга хода и результатов реализации Программы:**

Мониторинг осуществляется ежегодно в мае. Форма – отчет о результатах освоения Программы развития.

## I РАЗДЕЛ «Информация о МАДОУ»

Открытие ясли-сада «Ручеёк» состоялось в 1992 году, на основании решения исполнительного комитета Новоуренгойского городского Совета народных депутатов ЯНАО от 31.03.1992 г. № 581Б «Об утверждении акта Государственной комиссии по приемке в эксплуатацию законченного строительством объекта».

В январе 2000 г. по результатам аттестации и аккредитации Учреждению присвоен государственный статус детского сада компенсирующего вида с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников II квалификационной категории. В соответствии с приказом Департамента образования ЯНАО от 06.11.2009 г № 1029 «О государственной аккредитации образовательных учреждений автономного округа» учреждение успешно подтвердило соответствующий статус.

**2011г.** - ДОУ изменило тип - муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад компенсирующего вида "Ручеёк (Постановление Администрации г. Новый Уренгой от 28.12.2011 № 409)

В **2011** году ДОУ стало победителем гранда Главы города Новый Уренгой «Лучшее образовательное учреждение», г. Новый Уренгой.

**2014г.** ДОУ стало лауреатом Всероссийского конкурса «Лучший детский сад России – 2014»

Юридический адрес МДОУ ДС КВ «Ручеёк»: 629303 РФ, ЯНАО г. Новый Уренгой мкр. Юбилейный 4/4, телефон: 22-85-46. Учреждение имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету. Учреждение создано на неопределенный срок.

### **Приоритетные направления:**

- создание условий для динамичного развития учреждения в современных условиях;
- применение методов регулирования деятельности в области энергосбережения;
- развитие системы образования в соответствии с ФГОС ДО;
- охрана, укрепление, сбережение и формирование здоровья воспитанников и сотрудников;
- создание условий для полноценного развития детей; коррекции недостатков в развитии; развития умственных, художественных, коммуникативных и регуляторных способностей;
- сотрудничество с родителями с позиции равных партнеров и диалога;

- оказание дополнительных платных образовательных, оздоровительных и иных услуг (направления: кислородный коктейль, коррекция речи, хореография, английский язык, общефизическая подготовка, изобразительная деятельность; празднование Дня рождения ребенка; и др.).

МАДОУ укомплектовано кадрами согласно штатному расписанию.

В штатное расписание введены специалисты: учитель-логопед (3 чел.), педагог-психолог (2 чел.), инструктор по физической культуре (1 чел.), инструктор по физической культуре с обучением плаванию (1 чел), воспитатель по изобразительной деятельности (1), музыкальный руководитель (2 чел.), врач - офтальмолог (1), медсестра ортопедистка (1), диетсестра (1)

Уровень профессионализма, креативности, педагогов, достигнутых ими результатов деятельности, а так же профессиональных амбиций деятельности педагогического коллектива высокий.

Анализ уровня творческого потенциала педагогических кадров показывает тенденцию роста творческой самостоятельности педагогов в постановке инновационных задач и их реализации.

## **1. Сведения о МАДОУ:**

МАДОУ расположено в северной части города в мкр. Юбилейный, д. 4/4.

Учредителем МАДОУ является Департамент образования Администрации города Новый Уренгой.

Режим работы: с 7 час.00 мин. до 19 час.00 мин., кроме субботы и воскресенья, праздничных дат календаря.

Учреждение рассчитано на 170 мест.

Воспитанники объединены в возрастные группы. Группы имеют компенсирующую направленность:

## **2. Состояние материально-технической базы:**

МАДОУ функционирует в П - образном 2 - х этажном здании, постройки 1992 года.

Имеются функциональные помещения: музыкальный зал, физкультурный зал, бассейн. Кабинеты: изодеятельности, музыкальных руководителей, психолога, методический, медицинский, логопедический (2), учителя дефектолога, социального педагога, кабинет охраны зрения. Пищеблок. Девять классических групповых ячеек (каждая из пяти помещений). Комната для принятия кислородного коктейля.

### **3. Характеристика социума:**

МАДОУ находится в северной части города Новый Уренгой, в микрорайоне Юбилейном, по соседству с общеобразовательными организациями - школа № 8, ДЮСШ, Гимназия, МАДОУ ДС КВ «Огонек», МАДОУ ЦРР «Мальвина», а так же на близком расстоянии от МБОУ СОШ № 12, 11, городской поликлиники № 2, администрации города, МБДОУ ДС «Снегурочка».

Поэтому, в целом, население ближайших микрорайонов ориентировано на административную, лечебную и педагогическую деятельность.

Традиции района отражаются хорошими жилищными условиями, наличием общеобразовательных организаций с инновационными направлениями в образовательной работе. Такая насыщенность района вариативным, инновационным образованием требует хорошо подготовленных, здоровых выпускников дошкольных учреждений, готовых к освоению школьных объемов знаний.

Плодотворные связи поддерживает МАДОУ и с предприятиями, которые могут оказать финансовую поддержку: АО «Ачимгаз».

МАДОУ пользуется авторитетом среди городской общественности, востребован родителями.

### **4. Характеристика контингента:**

МАДОУ посещают воспитанники возрасте от 2-х до 7 лет, согласно направлений Департамента образования.

Контингент воспитанников по полу почти равный: девочек - 40%, мальчиков - 60%.



**Оценка здоровья контингента детей МАДОУ ДС КВ «Ручеёк»**  
(по состоянию на 01.12. 2014)

**Общая численность детей - 169**

Группа (возраст)	Кол-во (% от обще- го коли- чества детей)	Группа здоровья (% от общего количества детей в ДОУ)				В т.ч различные нарушения здо- ровья (% от общего количества детей в ДОУ)			Другое (кол-во %) Дети с аллергической настро- енностью (% от общего количества де- тей в ДОУ)
		I	II	III	IV	Туб. ин- фициро- ванные (%)	Лор- пата- лог-ия (%)	Заболева- ния опорно- двиг. аппа- рата ОДА (%)	
младшая средняя 2-5 лет	95 (56%)	-	84 (50%)	10 (6%)	1 (0,6%)	2 (1, 2%)	1 (0,6%)	4 (2,4%)	2 (1,1 %)
Старшая- подготови- тельная 5-7 лет	74 (44%)	-	69 (41%)	3 (1,8%)	2 (1,2%)	3 (1,8%)	3 (1,8%)	3 (1,8%)	2 (1,1%)
<b>Итого</b>	<b>169 (100%)</b>	-	<b>153 (90%)</b>	<b>13 (7,7%)</b>	<b>3 (1,8%)</b>	<b>5 (3%)</b>	<b>4 (2,4%)</b>	<b>7 (4,1%)</b>	<b>4 (2,3%)</b>

#### 4.1. Социальный статус родителей

Сведения о семьях воспитанников (по состоянию на 01.12.2014)

Критерии	Доля (%) семей от общего количества детей в ДОУ
<b>Общее количество семей 160, из них:</b>	
<b>полные семьи</b>	<b>141 (88 %)</b>
<b>неполные семьи:</b>	<b>19 (12%)</b>
- разведенные	12 (7%)
- одинокие	3 (2%)
- вдовы	4 (3%)
<b>многодетные семьи</b>	<b>25 (15,6%)</b>
<b>проблемные семьи</b>	<b>1 (0,7%)</b>
<b>семьи с опекуном</b>	<b>4 (2,5%)</b>
<b>Образование родителей:</b>	
<i><b>Мамы</b></i>	<b>159 (100%)</b>
- среднее	17чел. (11%)
-среднее специальное	33 чел. (21%)
-высшее	102 чел. (64%)
- неоконченное высшее	7 (4%)
<i><b>Папы</b></i>	<b>157 (100%)</b>
- среднее	19 чел. (12,5%)
-среднее специальное	43 чел. (27,5%)
-высшее	85чел. (54%)
- неоконченное высшее	10 (6%)
<b>Жилищные условия семьи:</b>	
- проживают в капитальном жилье	149 (95%)
- проживают в деревянном жилье	11 (5%)
<b>Социальное положение родителей:</b>	

- рабочие	128 чел. (40,5%)
- служащие	140 чел. (44%)
- безработные	2 чел. (0,6%)
- домохозяйки	25 чел. (8%)

Исходя из социального портрета семей воспитанников, можно сделать вывод о хорошем понимании родителями значения своевременного развития ребенка и правильного формирования готовности его к обучению в школе.

#### 4.2. Кадровый потенциал

##### Сведения о педагогическом коллективе МАДОУ ДС КВ «Ручеёк» (на 01.12.2014)

Характеристики кадрового состава		Количество человек
<b>По образованию</b>	Высшее педагогическое	19
	Среднее педагогическое	10
	Другое	-
<b>По стажу</b>	До 5 лет	4
	От 5 до 10 лет	5
	От 10 до 15 лет	4
	Свыше 15 лет	16
<b>По результатам аттестации</b>	Высшая квалификационная категория	4
	Первая квалификационная категория	4
	Вторая квалификационная категория	8
	Не имеют квалификационной категории	2
	Соответствие занимаемой должности	11

## II РАЗДЕЛ

### «Проблемный анализ деятельности МАДОУ»

Детский сад «Ручеёк» с 2012 года осуществляет свою деятельность как детский сад компенсирующего вида, т. е. реализует коррекционно – развивающую и лечебно – профилактическую деятельность в процессе воспитания и образования дошкольников, создания пространства коррекции и развития ребенка, взаимодействия с социумом, в процессе управления, самоорганизации и развития дошкольного образовательного учреждения.

#### Этапы развития МАДОУ:

1992 г. – принял первых воспитанников.

В январе 2000 г. по результатам аттестации и аккредитации Учреждению присвоен государственный статус детского сада компенсирующего вида с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников II квалификационной категории. В соответствии с приказом Департамента образования ЯНАО от 06.11.2009 г № 1029 «О государственной аккредитации образовательных учреждений автономного округа» учреждение успешно подтвердило соответствующий статус.

2011г. - ДОУ изменило тип - муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад компенсирующего вида "Ручеёк (Постановление Администрации г. Новый Уренгой от 28.12.2011 № 409).

2011 г. - признан «Лучшим дошкольным учреждением г. Новый Уренгой» (грант Главы города, 400 тыс.).

2014 г.г. – лауреат Всероссийского конкурса «Лучший детский сад России - 2014».

С 2010г. – функционирует группа кратковременного пребывания «Особый ребенок» для детей с ограниченными возможностями здоровья.

С 2011г. – функционирует консультативный пункт для родителей детей не посещающих ДОУ.

В МАДОУ создана эффективная управляющая система на основе технологии «руководящего коллектива» и метода мониторинга, в которую включены, в качестве организационно- функциональных подразделений, методическая, психолого-медико-педагогическая, хозяйственно –финансовая службы. Данные службы сопровождают индивидуализированный процесс образования детей на основе выделения задач социализации и общекультурного развития детей, а также сопровождают

режим развития учреждения.

Создание лично-ориентированной образовательной среды МАДОУ позволяет обеспечивать условия для полноценного физического, духовного, интеллектуального, психоэмоционального здоровья, межличностного, группового взаимодействия всех субъектов образовательного пространства: детей, родителей, педагогов и сотрудников.

К числу **конкурентных преимуществ** МАДОУ следует отнести:

– авторитет детского сада в окружающем социуме и среди образовательных учреждений г. Новый Уренгой, реализующих программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ, программ инновационной деятельности;

- достаточный уровень материально – технической базы;

– квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на работу в инновационном режиме;

– качественный уровень компетенций выпускников детского сада;

– использование в образовательном процессе современных образовательных, здоровьесформирующих, коррекционных технологий, позволяющих обеспечивать качество образования, коррекцию и развитие детей; оптимизировать сотрудничество с родителями.

– предоставление дополнительных образовательных, оздоровительных и иных услуг для детей как посещающих детский сад, так и не посещающих его.

**Материально - техническое оснащение** образовательного процесса, деятельности бухгалтерской, медицинской, психологической, логопедической служб соответствует современным требованиям к деятельности образовательного учреждения: все службы компьютеризированы, имеется лого-терапевтический аппарат БОС, аппараты для лечения зрения, множительная техника, современные технические средства обучения (интерактивные доски, проекторы, ноутбуки и др.).

Территория МАДОУ полностью благоустроена: заасфальтированы дорожки вокруг ДОУ; обустроены зеленые газоны; установлены игровые модули, песочницы для организации деятельности с детьми в летний период.

В 2009 году произведен капитальный ремонт пищеблока; 2010г. - ремонт подвальных помещений.

Анализ материально-технического состояния МАДОУ, в части содержания здания и помещений учреждения, показывает **необходимость проведения:**

- капитального ремонта в групповых помещениях;

- ремонта центрального коридора;
- ремонта кабинетов педагогов- специалистов.

**Кадровый состав** и уровень квалификации педагогов и сотрудников МАДОУ соответствует тем целям и задачам, которые реализует учреждение в современных экономических, социальных и образовательных условиях.

Ведется системная работа по повышению профессионального мастерства педагогов, сотрудников бухгалтерии, отдела кадров, руководителей в форме курсов повышения квалификации, семинаров – практикумов, консультаций, аннотаций, «открытых» просмотров разнообразной деятельности с детьми с последующим анализом и т.д.

Особое внимание уделяется повышению квалификации педагогических кадров по внедрению ФГОС ДО.

Уровень профессионального мастерства педагогов позволяет им успешно участвовать в конкурсах профессионального мастерства разного уровня:

- *Городских конкурсов* «Педагогического мастерства - 2012» (диплом победителя, Кротова И.В.); «Лучший педагог дошкольного учреждения г. Новый Уренгой», с вручением гранта Главы города, 2006 - 2014г.г. (Лозинская А.Н., Скатецкая И.А., Баргамон А.Н., Кротова И.В., Гусакова Н.Ф.).

- *Окружных конкурсов*: «Воспитатель Ямала-2012» (Кротова И.В., участник); Конкурс социально-значимых проектов, Проект «Комплексное сопровождение детей с ОВЗ в рамках ГКП «Особый ребенок», 2012г. (Диплом за IV место).

- *Всероссийских конкурсов*: «Лучший детский сад России – 2014», Лауреаты, 2014г., Победители VIII Западноуральского конкурса «Будущее России», 2013- 2014гг.

- *Международных конкурсов*: Победители IV Российско-Болгарского конкурса образовательных проектов «Братья Славяне», 2013-2014гг.; Участники Евразийского конгресса работников дошкольного образования – 2014г.

Опыт работы педагогов неоднократно опубликован: в журналах «Дошкольное воспитание» (г. Москва), «Руководитель дошкольного учреждения» (г. Москва) в газетах «Педагогический вестник» (г. Москва), «Красный Север» (г. Салехард), «Правда Севера» (г. Новый Уренгой); в сборниках международных, всероссийских и региональных конференций и форумов «УЧСИБ» Книга Сибири (г. Новосибирск, 2007,2008), «Российский образовательный форум» (г. Москва, 2006) «Актуальные проблемы дошкольного образования» (г. Иркутск, 2013), «Инновационное-педагогическая деятельность в современном дошкольном образовательном учреждении» (г. Чебоксары, 2014), «Инновационный потенциал современной системы образования» (г. Усть-Илимск, 2014), «Педагогические технологии в современном образовании» (г. Чебоксары, 2014) и др.

**Образовательная деятельность** ведется по Основной образовательной программе МАДОУ, разработанной на основе примерных общеразвивающих программ дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Е. Вераксы (для детей 2-7 лет); «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений IV вида (для детей с нарушением зрения). Программы детского сада. Коррекционная работа в детском саду» под ред. Л.И.Плаксиной; «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием» Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина; «Программа обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи 6-го года жизни» сост. Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина; «Программа обучения плаванию в детском саду» Е.К. Вороновой.

Образование в ДОУ ведется на русском языке.

Результатом влияния методической и инновационной работы на успешность образования можно считать следующие **достижения МАДОУ:**

- призовые места детей в городских, окружных, российских, международных конкурсах, фестивалях, викторинах и др.;
- успешное освоение воспитанниками основной образовательной программы МАДОУ;
- сохранение контингента детей;
- успешное обучение выпускников МАДОУ в общеобразовательных организациях (школах) города;

Результативность подготовки детей к продолжению образования в школе обеспечивается высоким профессиональным уровнем педагогического коллектива, внедрением современных образовательных технологий, использованием информационных технологий постоянной работой педагогического коллектива по обновлению содержания образования.

**В целом, проблемный анализ деятельности МАДОУ показывает:**

1. Высокий уровень деятельности учреждения по образованию и развитию детей.
2. Достаточная оснащенность методическими, дидактическими, наглядными, техническими средствами обучения.
3. Совершенствование условий образования и развития детей в соответствии с ФГОС ДО.
4. Укомплектованность кадрами, достаточный уровень квалификации педагогов.
5. Низкую текучесть кадров.
6. Эффективную систему управления МАДОУ.
7. Необходимость проведения ремонтных работ в помещениях МАДОУ.

К возможным **рискам** реализации Программы развития можно отнести человеческий ресурс. Средний возраст педагогов МАДОУ составляет более 40 лет. Это люди, имеющие большой опыт работы, и как следствие этого, у них наблюдаются симптомы «профессионального выгорания». Чтобы минимизировать фактор риска, необходимо использовать современные интерактивные методы обучения взрослых (мозговой штурм, проект, деловая игра, практикум, тренинг и др.), а также обучать педагогов методам релаксации и снятию синдрома «профессионального выгорания».



### III РАЗДЕЛ

#### «Концептуальные положения Программы»

##### *Философия образовательного учреждения*

Реализация, в полном объеме, миссии учреждения зависит от философии организации, которая рассматривается как система ценностей определяющих внутренний мир детского сада и каждого сотрудника в частности.

К ценностям детского сада относятся: профессионализм, индивидуализация, толерантность, сотрудничество.

В основу концепции развития МАДОУ положены:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ», № 273 – ФЗ;
- Федеральный государственный стандарт дошкольного образования (утвержденный приказом МОН РФ № 1155 от 17.10.2013) (далее ФГОС ДО);
- Закон ЯНАО «Об образовании в Ямало-ненецком автономном округе» № 85 –ЗАО;
- Программа «Развитие образования в ЯНАО на 2014-2020 годы»; - Концепция дошкольного образования под редакцией В.А. Петровского, декларирующая личностно-ориентированную модель воспитания как главное направление государственной политики в системе дошкольного образования;
- теория А.В. Запорожца о самоценности дошкольного периода развития;
- концепция дошкольного образования - В.А. Петровского, декларирующая личностно-ориентированную модель воспитания как главное направление государственной политики в системе дошкольного образования;

Так же заложены требования:

- 1. Со стороны родителей к дошкольному учреждению (социальный заказ):** в детском саду должны проводиться занятия; дети к 6-7 годам умеют читать и писать; уделяется больше внимание здоровью каждого ребенка; уважают личность детей; имеются высококвалифицированные кадры; много кружков, секций; красиво и уютно; хорошо и правильно кормят; изучаются иностранные языки; хорошая и современная материально-техническая база.
- 2. Со стороны сотрудников:** детский сад должен обеспечивать высокий уровень развития детей, иметь гуманистический характер, способствовать ранней социализации, воспитанию и формированию здоровья, воспитанию культурной личности; коррекции имеющихся у воспитанников нарушений в развитии; теплый психологический климат; иметь условия для творческой деятельности и повышению профессионального мастерства; безопасной жизнедеятельности.

**3. Со стороны школы:** у выпускника ДООУ должны быть сформированы предпосылки к учебной деятельности; он должен быть социально адаптирован, организован.

*Базовая идея Программы* - создания современного учреждения, в котором созданы условия для индивидуального развития всех субъектов деятельности ДООУ (воспитанники, сотрудники, родители). Создание единой, безопасной, мобильной, открытой, личностно - ориентированной образовательной среды для всех участников образовательного процесса учреждения.

*Цель Программы* - обеспечить гарантированный, экономически выгодный, своевременный переход ДООУ в новое качественное состояние, для создания конкурентоспособного образовательного учреждения, обеспечивающего высокое качество образовательных и иных услуг, доступность услуг различным слоям населения.

Реализация данной цели становится возможной при последовательном решении ряда **задач**, которые представлены ниже:

1. Организация деятельности МАДОУ в режиме развития.
2. Обеспечение устойчивости целей и задач деятельности МАДОУ на принципах и механизмах реализации федеральной, региональной и муниципальной политик в сфере образования с учетом особенностей социально-экономической и социокультурной сфер регионального и муниципального уровней.
3. Обеспечение качества образовательной работы с детьми в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
4. Создание благоприятных условий для своевременной и квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии детей.
5. Совершенствование условий для охраны, укрепления здоровья воспитанников и сотрудников МАДОУ.
6. Внедрение информационных технологий в образовательный и управленческий процессы.
7. Обновление и пополнение материально-технической базы МАДОУ.
8. Совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников.
9. Создание условий для усиления роли родителей и реализации за ними права совещательного голоса при решении важнейших вопросов обеспечения образовательного процесса.
10. Расширение сферы платных услуг.

## 11. Расширение связей с учреждениями–партнерами.

### Основные принципы реализации Программы развития:

1. **«Открытость и поддержка»** – МАДОУ ДС КВ «Ручеек» открыто внешнему миру. Коллектив МАДОУ готов принимать опыт других и делиться своим опытом; оказывать психолого-педагогическую поддержку всем семьям, имеющим детей дошкольного возраста, не зависимо от того, посещает ли ребенок детский сад; стремится открыто обсуждать профессиональные проблемы и оказывать поддержку и помощь в их решении.
2. **«Индивидуализация»** означает для коллектива МАДОУ, что нет ребенка и нет его семьи «вообще»; нет педагога «вообще», нет сотрудника «вообще», есть именно **этот** ребенок, **этот** взрослый с их неповторимыми особенностями, возможностями и интересами. Поэтому важно создать такие условия в детском саду, которые будут соответствовать уникальности каждого и обеспечат развитие способностей ребенка, самореализацию педагогов, и участие родителей в образовательном процессе.
3. **«Мобильность, гибкость»** – коллектив МАДОУ готов изменять и совершенствовать свою деятельность, соответствовать потребностям и интересам семей, расширять перечень предоставляемых услуг.
4. **«Сотрудничество»** – коллектив МАДОУ стремится совместно с родителями и другими социальными партнерами решать проблемы, планировать и организовывать мероприятия в интересах детей.
5. **«Профессионализм и высокое качество образовательных услуг»**, реализация данного принципа достигается непрерывным самообразованием, постоянным повышением профессиональной компетенции каждого сотрудника МАДОУ.

### Гипотеза Программы:

Реализация Программы позволит:

- обеспечить динамичный режим развития учреждения, повысить его конкурентноспособность;
- создать оптимальные условия для ведения образовательной, оздоровительной деятельности;
- расширить поле предоставляемых услуг родителям воспитанников, в том числе и платных;
- обеспечить реализацию программы инновационной деятельности;
- обеспечить качественный профессиональный рост кадров;
- совершенствовать материально-техническое оснащение деятельности МАДОУ.

## IV РАЗДЕЛ

### «Проектирование и планирование деятельности ДОО в режиме развития»

Содержание данного раздела программы развития ДОО представлено **локальными проектами:**

1. Проект "Развитие содержания образования в ДОО" включающий *подпроекты:*

- «Дополнительное образование»,
- «Инновационная деятельность ДОО».

2. Проект "Педагогическое мастерство"

3. Проект «Сотрудничество»

4. Проект "Детский сад-семья"

5. Проект "Здоровье"

6. Проект "Ресурсное обеспечение ДОО"

7. Проект «Управление и нормативно-правовое обеспечение»

### 1. Стратегия развития проекта "Развитие содержания образования в ДОО"

Содержание данного проекта соответствует основным приоритетам образовательной программы ДОО на 2015-2017 года и направлено на формирование личности выпускника МАДОУ «Детский сад «Ручеек» - как здорового ребёнка, гармонично взаимодействующего с окружающим миром, через деятельно-практическое общение с ним.

№ п/п	Направления преобразований	Мероприятия	Объем финансирования	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Содержание дошкольного образования	- использование образовательной программы МАДОУ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами		2015-2017	Директор Лапина Т.И. зам. директора по ВМР Хан Е.В.
		- применение эффективных образовательных технологий (личностно-ориентированное взаимодействие, построение развивающей предметно - пространственной среды, «Детский сад - открытая система», развитие сюжетной игры, проблемное обучение)		2015-2017	Директор Лапина Т.И. зам. директора по ВМР Хан Е.В. Музыкальный руководитель Гаммель М.В.
		- внедрение новых образовательных технологий и методов (интеграция содержания образования, индивидуализация образования, формирование исторической компетентности, персонализирован-		2015-2017	Директор Лапина Т.И. зам. директора по ВМР Хан Е.В.

		ная среда в ДОО»			
2.	Кадровое обеспечение	- курсы повышения квалификации педагогических работников по реализации ФГОС:	100 тыс. руб.	2015	Директор Лапина Т.И. зам. директора по ВМР Хан Е.В. Главный бухгалтер Степанова Т.А.
		- курсы повышения квалификации по проведению закупок (223 ФЗ)			
		- курсы повышения квалификации:	100 тыс. руб.	2016	Директор Лапина Т.И. зам. директора по ВМР Хан Е.В. Главный бухгалтер Степанова Т.А.
			100 тыс. руб.	2017	Директор Лапина Т.И. зам. директора по ВМР Хан Е.В. Главный бухгалтер Степанова Т.А.
		Курсы Верховкиной М.А. на базе ДОУ, г. Новый Уренгой	100 тыс. руб.	2016	Директор Лапина Т.И. зам. директора по ВМР Хан Е.В.

					Главный бухгалтер Степанова Т.А.
3.	Оснащение воспитательно-образовательного процесса	- приобретение методической литературы	50 тыс. руб.	2015-2017	Директор Лапина Т.И. зам. директора по АХР Каторгина С.М. Зам. директора по ВМР Хан Е.В. Главный бухгалтер Степанова Т.А.
- приобретение учебных пособий, развивающих игр, конструкторов для реализации рабочих программ дошкольного образования		<b>800 тыс. руб.</b>	2015	Директор Лапина Т.И. зам. директора по АХР Каторгина С.М. Зам. директора по ВМР Хан Е.В. Главный бухгалтер Степанова Т.А.	
- приобретение технических средств обучения, интерактивного оборудования		<b>1 0000 тыс. руб.</b>	2015-2017	Директор Лапина Т.И. зам. директора по АХР Каторгина С.М. Зам. директора по ВМР Хан Е.В.	

					Главный бухгалтер Степанова Т.А.
4.	Управление образовательной деятельностью	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение мониторинга физического развития детей 4-7 лет, психического развития детей 3-7 лет;</li> <li>- проведение индивидуальной педагогической диагностики по общеобразовательным программам дошкольного образования;</li> <li>- оценка состояния здоровья детей;</li> <li>- мониторинг эмоционально-личностных качеств дошкольников 3-7 лет;</li> <li>- мониторинг психологической готовности старших дошкольников к обучению в школе</li> </ul>		2015-2017	Директор Лапина Т.И. медсестра Боечко Л.М. Педагог-психолог Седова Я.В. Зам. директора по ВМР Хан Е.В.
<b>ИТОГО запланировано средств на реализацию проекта: 2 200 000 рублей, из них 50 000 руб. – внебюджетных средств; 2 250 000 рублей - бюджетных средств</b>					

### 1.1. Подпроект «Дополнительное образование»

Содержание дополнительного образования определяется рабочими программами, разработанными педагогами и утвержденные педагогическим советом и приказом директора.

Содержание вышеобозначенных программ реализуется в форме факультативов, кружков, секций.

Работа по предоставлению дополнительных образовательных услуг ведется с **целью:**

- *развития детской одаренности детей;*
- *компенсации формирования определенных умений и навыков.*

№ п/п	Направления преобразований	Мероприятия	Объем финансирования	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Предоставление <i>бесплатных</i> дополнительных образова-	Физкультурно-оздоровительное направление:		2015-2017	Директор Лапина Т.И.



	тельных услуг	<p>Факультатив «Озорной мяч» Художественно - эстетическое направление:</p> <p>Факультативы: «Умелые ручки», «Лепляндия», «Капельки», «Волшебный завиток»;</p> <p>Интеллектуальное развитие: «Весёлые ладошки», «Познавательный калейдоскоп», « Размышляй-ка»;</p>			Зам. директора по ВМР Хан Е.В.
2.	Предоставление <i>платных</i> дополнительных образовательных и медицинских услуг	<p>Образовательные:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- хореография;</li> <li>- изобразительная и декоративно-прикладная деятельность;</li> <li>- раннее обучение детей иностранному языку;</li> <li>- подготовке детей к школе;</li> <li>- обучение игре в шахматы;</li> </ul> <p><b>Дополнительные направления:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- празднование Дня рождения ребенка,</li> <li>- работа Группы выходного дня;</li> <li>- работа группы продленного дня.</li> </ul> <p>Медицинские:</p> <p>Массаж, дополнительное плавание, кислородный коктейль, ортоптическое и плеоптическое лечение зрительной патологии детей, не посещающих ДОУ.</p>		2015-2017	<p>Директор Лапина Т.И.</p> <p>Зам. директора по ВМР Хан Е.В.</p> <p>Социальный Педагог Кривенко Е.Н.</p>

3.	Оснащение воспитательно-образовательного процесса в системе дополнительного образования	- разработка рабочих программ учебных курсов в соответствии с выявленными потребностями родителей в образовательной услуге различной направленности		2015-2017	Зам. директора по ВМР Хан Е.В.
4.	Рекламная деятельность учреждения	- размещение рекламы в средствах массовой информации: - на страницах городской газеты «Правда Севера»); - на сайте ДОУ - создание видео ролика о деятельности МАДОУ (ТРК «Сигма») - интервью на ТРК «Ямал-регион»	10 тыс. руб. 20 тыс. руб. 50 тыс. руб	2015-2017	Директор Лапина Т.И. Зам. директора по ВМР Хан Е.В.
<b>ИТОГО запланировано средств на реализацию подпроекта: 80 000 рублей (внебюджетных средств)</b>					

### 1.2. Подпроект «Инновационная деятельность»

Создание современного, конкурентоспособного, самостоятельного образовательного учреждения невозможно без постоянного анализа современной ситуации в образовании, умения оперативно перестраиваться и адаптироваться к меняющимся внешним и внутренним требованиям; выявления внутренних факторов, способствующих развитию учреждения или, наоборот, тормозящие это развитие; выявления восприимчивости коллектива к инновациям, но, самое главное, определение целесообразности инновации, прогнозирование последствий от ее внедрения.

№ п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Объем финансирования	Сроки	Ответственные
4.	Деятельность МАДОУ «Детский сад «Руче-	- разработка программы развития МАДОУ сроком на 3 года		2014	Директор Лапина Т.И.

	ёк»	- формирование состава Наблюдательного совета МАДОУ		2015	Директор Лапина Т.И.
		- изучение муниципального задания Учредителя		2015	Директор Лапина Т.И.
		- изучение потребностей родителей детского сада и микрорайона в платных услугах;		2015-2017	Зам. директора по ВМР Хан Е.В.
		- составление перечня платных услуг, формы их проведения		2015-2017	Директор Лапина Т.И.
		- разработка калькуляции стоимости платной услуги, ее корректировка в соответствии с возможными изменениями		2015-2017	Гл. бухгалтер Степанова Т.А.
		- разработка рабочих программ для данных платных услуг, учебных планов, циклограмм деятельности, расписание занятий, режима работы, графиков оказания услуг		2015	Зам. директора по ВМР Хан Е.В. Социальный педагог Кривенко Е.Н.
		- составление списков потребителей платных услуг		2015-2017	Зам. директора по ВМР Хан Е.В.
		- организация и проведения собраний потребителей платных услуг		2015-2017	Директор Лапина Т.И.
		- определение состава педагогов, сотрудников для оказания платных услуг		2015-2017	Директор Лапина Т.И.

		(на учебный год)			Зам. директора по ВМР Хан Е.В. Социальный педагог Кривенко Е.Н.
--	--	------------------	--	--	--

## 2. Стратегия развития проекта "Педагогическое мастерство"

Ответственный: директор Лапина Т.И., заместитель директора по ВМР Хан Е.В., музыкальный руководитель Гаммель М.В., педагог - психолог Варицкая Я.В.

Задачи	Направления решения	Сроки	Объем финанси- рования	Источник финан- сирования
Создание условий для повышения квалификации педагогов с целью подготовки их к работе в новых условиях и в соответствии с выдвигаемыми требованиями	Разработка программы по управлению инновационным процессом: - психологические тренинги - самообразование педагогических кадров - обучающие семинары - вебинары - повышение квалификации за счет курсовой переподготовки - аттестация педагогов на первую и высшую категорию	2015-2017	200 000	Внебюджетные поступления
	- создание портфолио педагогов ДОО - организация наставничества - деловые игры, конференции, "Педагогические гостиные"		70 000	средства от оказания платных услуг

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психолого-педагогическое сопровождение педагогов</li> <li>- участие в конкурсах профессионального мастерства (институциональные, городские, окружные, международные, всероссийские)</li> <li>- выпуск методической продукции</li> <li>- информирование в СМИ</li> </ul>			
<b>ИТОГО запланировано средств на реализацию проекта: 270 000 рублей – внебюджетных средств</b>				

Ожидаемые результаты: повышение качества образования в ДОО, отслеживаемое в положительной динамике уровня развития детей.

### 3. Стратегия развития проекта "Сотрудничество"

Ответственный: заместитель директора по ВМР Хан Е.В., социальный педагог Кривенко Е.Н., музыкальный руководитель Гаммель М.В., учитель-дефектолог Тамаразова Ю.Н.

Задачи	Направления решения	Сроки	Объем финансирования	Источник финансирования
1. Оптимизация условий развития детей путем расширения межличностного общения дошкольников со сверстниками и взрослыми в рамках объединений микросоциума	1. Ежегодное заключение договоров по взаимодействию ДОО с другими институтами города Новый Уренгой, двусторонней направленности: <ul style="list-style-type: none"> <li>- СОШ № 8</li> <li>- ДЭС</li> <li>- ЦНК</li> <li>- ГДК "Октябрь"</li> </ul>	2015-2017	50 000	Средства от оказания платных услуг

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ОГИБДД</li> <li>- ОФПС</li> <li>- Новоуренгойский городской музей</li> <li>- ТМ ПМПК</li> <li>-МУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»</li> <li>-управление по труду и социальной защите населения</li> <li>- Управление физической культуры, спорта и туризма</li> <li>- РОО РДИ «Милосердие»</li> </ul>			
2. Организация работы, направленной на решение кадровых проблем	2. Взаимодействие с ТГУ			
3. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов	3. Взаимодействие с НИМЦ			
<b>ИТОГО запланировано средств на реализацию проекта: 50 000 рублей</b>				

Ожидаемые результаты: установление связей с учреждениями науки, образования, культуры и спорта обеспечат непрерывность процесса социализации воспитанников, а так же гармонизацию единого социально-образовательного пространства их жизни в условиях социума.

#### **4.Стратегия развития проекта "Детский сад-семья"**

Ответственный: директор Лапина Т.И., заместитель директора по ВМР Хан Е.В., педагог-психолог Варицкая Я.В., музыкальный руководитель Гаммель М.В., учителя-логопеды Лозинская А.Н., Гусакова Н.Ф., Тамаразова Ю.Н.

<b>Задачи</b>	<b>Направления решения</b>	<b>Сроки</b>	<b>Объем финансирования</b>	<b>Источник финансирования</b>
Осуществление тесного взаимодействия с	1.Проведение систематической работы по выявлению запросов родителей	2015-2017	50 000	средства от оказания платных услуг

<p>родителями воспитанников для повышения психолого-педагогической культуры, компетентности и участия семьи в жизни ДОУ</p>	<p>о содержании и качестве дошкольного образования в ДОО внутри детского сада и на форуме сайта ДОО.</p> <p>2. Привлечение родителей и детей к деятельности в рамках социального партнерства.</p> <p>3. Продолжать внедрять клубную работу с родителями.</p> <p>4. Использование городского телевидения и прессы, информационных технологий для информирования населения о работе ДОО.</p> <p>5. Консультации учителей-логопедов, педагога-психолога, и воспитателей для родителей воспитанников, посещающих и не посещающих ДОО.</p> <p>6. Внедрение разработанных моделей для организации взаимодействия семьи и ДОО, которые будут способствовать повышению качества воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста в различных формах вариативного дошкольного образования.</p>			
<p><b>ИТОГО запланировано средств на реализацию проекта: 50 000 рублей – внебюджетных средств</b></p>				

Ожидаемые результаты: внедрение разработанных методических рекомендаций для ДОО по установлению и реализации партнёрских отношений с родителями с целью развития детей раннего и дошкольного возраста; построение единого образовательного пространства ДОО и семьи, современной развивающей среды детского сада.

## 5. Стратегия развития проекта "Здоровье"

Сбережение и формирование здоровья всех субъектов, осуществляющих деятельность в детском саду – **приоритетная задача** работы дошкольного учреждения.

В ходе реализации поставленной цели решаются **задачи**:

- *обеспечение психического и физического здоровья детей и сотрудников;*
- *создание условий для организации сбалансированного питания воспитанников;*
- *создание условий для безопасной жизнедеятельности в ДОО;*
- *создание условий для проведения физкультурно-оздоровительной работы с детьми;*
- *обучение детей и педагогов, сотрудников методам снятия психоэмоционального напряжения (профилактика стрессовых состояний, синдрома «профессиональное выгорание»), что особенно актуально в период деятельности ДОО, как автономного учреждения, когда повысится интенсивность труда педагогов и сотрудников проявляющаяся в оказании платных дополнительных услуг, разработке рабочих программ для новых учебных курсов, работе в Клубах, школах выходного дня и т. д.*

Стратегия развития деятельности детского сада в данном направлении представлена в таблице:

№ п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Объем финансирования	сроки	Ответственные
1.	Работа с кадрами	- повышение профессионального мастерства (курсы переподготовки)	100 тыс. руб. 100 тыс. руб. 100 тыс. руб.	2015 2016 2017	Директор Лапина Т.И. Гл. бухгалтер Степанова Т.А.
		- использование здоровьеформирующих технологий		2015-2017	Зам. директора по ВМР Хан Е.В. Педагог-психолог Варицкая Я.В.
		- организация работы по профилактике синдрома «профессиональное выгорание»		2014-2017	Зам. директора по ВМР Хан Е.В.



					Педагог-психолог Баргамон А.Н. Варицкая Я.В.
2.	Совершенствование системы образовательной работы по сбережению и формированию здоровья воспитанников	- разработка программ индивидуального сопровождения физического развития ребенка		2015-2017	Зам. директора по ВМР Хан Е.В. Педагог-психолог Седова Я.В.
3.	Обновление и пополнение МТБ	- приобретение: пароконвектомата - бытового кипятильника	<b>300</b> тыс. руб. <b>100</b> тыс. руб.	2015	Директор Лапина Т.И. зам. директора по АХР Каторгина С.М. Главный бухгалтер Степанова Т.А.
		- доукомплектование бассейна и спортивного зала необходимым оборудованием	100 тыс. руб.	2016	Директор Лапина Т.И. зам. директора по АХР Каторгина С.М. Главный бухгалтер Степанова Т.А.
		- приобретение и установка на территории МАДОУ спортивного комплекса	<b>700</b> тыс. руб.	2016	Директор Лапина Т.И. зам. директора по АХР

					Каторгина С.М. Зам. директора по ВМР Хан Е.В.
		- приобретение современных компьютерных программ по коррекции зрения	50 тыс. руб.	2015	Директор Лапина Т.И. зам. директора по АХР Каторгина С.М. Зам. директора по ВМР Хан Е.В.
		- обеспечение психологического аспекта в организации питания детей		2015-2017	Зам. директора по ВМР Хан Е.В. Педагог-психолог Варицкая Я.В. Баргамон А.Н.
		- обеспечение гипоаллергенного питания		2015-2017	Шеф- повар Кумукова З.М.
		- С - витаминизация третьего блюда	2,5 тыс. руб. в год <u>7,5 тыс. руб.</u> за 3 года	2015-2017	Шеф- повар Кумукова З.М.
	Результативность деятельности	- проведение мониторинга физического здоровья детей		2015-2017	Зам. директора по ВМР Хан Е.В.

		- оценка состояния здоровья		2015-2017	Медсестра Боечко Л.М.
		- педагогический аудит состояния здоровья ребенка		2015-2017	Зам. директора по ВМР Хан Е.В. воспитатели групп
		- медико-педагогический контроль		2015-2017	Зам. директора по ВМР Хан Е.В.
		- административный контроль		2015-2017	Директор Лапина Т.И.
<b>ИТОГО запланировано средств на реализацию проекта: 1 557 500 рублей, из них 457 500 руб. – внебюджетных средств; 1 100 000 рублей - бюджетных средств</b>					

Ожидаемые результаты: снижение заболеваемости воспитанников ДОО, приобщение ребенка к здоровому образу жизни, улучшение качества работы по охране и укреплению здоровья воспитанников.

### 6. Стратегия развития проекта "Ресурсное обеспечение ДОО"

№ п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Объем финансирования	Сроки	Ответственные
1.	Капитальный ремонт здания	- ремонт сливов и откосов - ремонт, утепление швов и облицовка фасада	<b>18 млн. руб.</b>	2017	Директор Лапина Т.И. Зам. директора по АХР
		- ремонт кровли, вентиляционных шахт	<b>15 млн. руб.</b>	2016	Каторгина С.М.

		- капитальный ремонт 5 групп	<b>6 млн. руб.</b>	2015-2017	
		- капитальный ремонт спортивного зала	<b>1,5 млн. руб.</b>	2016	
2.	Реконструкция и строительство	- реконструкция и ремонт пристроя к пищеблоку, запасных выходов	<b>1, 5 млн. руб.</b>	2015	Директор Лапина Т.И. Зам. директора по АХР Каторгина С.М.
3.	Обновление и пополнение МТБ	- приобретение ковровых изделий для групп	200 тыс. руб.	2015 - 2017	Директор Лапина Т.И. Зам. директора по АХР Каторгина С.М. Главный бухгалтер Степанова Т.А.
		- приобретение театральных и сценических костюмов	500 тыс. руб.	2015-2017	
		- приобретение интерактивных досок	300 тыс. руб.	2015-2016	
		- приобретение офисных стульев	15 тыс. руб.	2015	
		- приобретение ноутбуков	80 тыс. руб.	2015-2016	
		- приобретение детских стульев	50 тыс. руб.	2017	
		-приобретение офисной мебели	300 тыс. руб.	2016-2017	
4.	Расширение информационного пространства МАДОУ	- обеспечение деятельности интернет- сайта учреждения	20 тыс. руб.	2015-2017	Директор Лапина Т.И. Зам. директора по АХР Каторгина С.М.
<b>ИТОГО</b> запланировано средств на реализацию проекта: <b>43 465 000</b> рублей, из них <b>1 465 000</b> руб. – внебюджетных средств; <b>42 000 000</b> рублей - бюджетных средств					

## **7. Стратегия развития проекта «Управление и нормативно-правовое обеспечение»**

Управление МАДОУ ДС КВ «Ручеёк» осуществляется на основе соответствующей нормативно-правовой базы, которая в том числе определяет компетенцию, права, ответственность учредителей и самого образовательного учреждения (согласно Уставу МАДОУ).

Управление учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления:

### **Органы управления**

**ДИРЕКТОР - НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ (высший орган самоуправления) - ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ КОЛЛЕКТИВА**

Непосредственное руководство учреждением осуществляет директор МАДОУ. Разграничение полномочий директора, Наблюдательного совета, педагогического совета и общего собрания коллектива закреплено в Уставе образовательного учреждения.

Цели и задач управления МАДОУ соответствуют потребностям населения, воспитанников, их родителей, а также педагогов и сотрудников учреждения.

Новая образовательная ситуация предполагает отработку новой структуры и технологии управления и, следовательно, изменения подходов в организации и содержания деятельности МАДОУ.

Управление МАДОУ базируется:

**На методе мониторинга**, позволяющем отслеживать уровень и качество деятельности всех субъектов деятельности МАДОУ.

Объектами мониторинга выступают:

Объекты мониторинга	Методы, направления
<p>Результативность образовательного процесса</p>	<p>Диагностика. Наблюдения.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- освоение основной образовательной программы МАДОУ;</li> <li>- физическая подготовленность, качество выполнения основных движений; <ul style="list-style-type: none"> <li>- состояние здоровья детей</li> <li>- психоэмоциональное состояние детей;</li> </ul> </li> <li>- содержание развивающей предметно-пространственной среды; <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптация детей к условиям ДОУ;</li> <li>- развитие личности детей;</li> </ul> </li> <li>- готовность ребенка к обучению в школе;</li> <li>- профессиональная деятельность педагогов и их профессионально-значимые качества;</li> <li>- инновационные процессы и их влияние на повышение качества системы обучения и воспитания (в том числе экспериментальная работа)</li> </ul>
<p>Материально-техническая, кадровая оснащенность деятельности ДОУ</p>	<p>Анализ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- программно-методическое и материально – техническое оснащение деятельности ДОУ;</li> <li>- кадровое обеспечение, уровень квалификации</li> </ul>

В системе управления деятельностью Учреждения выделены **основные субъекты управления:**

1. **Директор МАДОУ.**
2. **Заместители директора.**
3. **Главный бухгалтер.**
4. **Педагоги.**
5. **Сотрудники.**
6. **Наблюдательный совет.**

Деятельность директора и его заместителей регламентирована функциональными обязанностями, пересмотренными и откорректированными в соответствии с современными требованиями, что позволяет регламентировать деятельность членов управленческого звена с учетом выполнения основных управленческих функций и конкретно определить содержания деятельности каждого члена управленческого аппарата.

Деятельность остальных субъектов управления регламентирована «Положением о педагогическом совете», «Положением об общем собрании коллектива», должностными обязанностями.

Необходимым условием управления МАДОУ является его **информационное обеспечение**. Информационное обеспечение управления Учреждением состоит в выборе и соответствующей обработке сведений, характеризующих состояние ее образовательной системы.

**Основные функции**, которые выполняет система информационного обеспечения управления Учреждением, состоят в следующем:

- *Удовлетворять потребности воспитанников педагогов, сотрудников, руководителей в сведениях, необходимых в их деятельности и во взаимодействии;*
- *Информировать о состоянии образовательного процесса в МАДОУ об обеспеченности средствами образования, об уровне развития детей, о профессиональной квалификации педагогов и сотрудников;*
- *Систематически выявлять уровни развития воспитанников;*
- *Информировать педагогических работников о вовлеченности родителей в процесс воспитания и обучения своих детей, затруднениях, которые они испытывают при этом.*

Информационное обеспечение может варьироваться в зависимости от индивидуальных потребностей тех или иных участников образования.

Важной составляющей управления МАДОУ является **система документационного обеспечения**. Документационное обеспечение управления МАДОУ включает комплекс взаимосвязанных документов:

- организационные документы;
- распорядительные документы;

- информационно-справочные документы;
- учебно-педагогическая документация.

Каждый из комплексов представлен соответствующими документами, регламентирующими структуру, задачи и функции МАДОУ; организацию его работы; права и обязанности, ответственность руководителя и работников; распорядительную деятельность учреждения и т.д.

Одним из направлений совершенствования управления МАДОУ является **совершенствование организационной структуры управления**. В условиях демократизации управления возросла значимость перераспределения управленческих функций между всеми субъектами, задействованными в осуществлении задач деятельности МАДОУ. Делегирование прав и полномочий «верхних» уровней управления «нижним» позволяет эффективно осуществлять как образовательный процесс, так и процесс развития учреждения, что значительно повышает эффективность управления на любом уровне.

*Директор совместно с заместителями, медицинской сестрой, педагогическим советом* определяют перспективы развития МАДОУ, этапы и содержания работы, контролируют деятельность МАДОУ в целом и отдельных его подразделений, создают условия (нормативные, информационные, стимулирующие, эргономические) для осуществления профессионально-педагогической деятельности.

*Заместителю директора по воспитательной и методической работе, старшему воспитателю, делегированы* полномочия в организации образовательного процесса в осуществлении контроля и анализа выполнения основной образовательной программы МАДОУ, дополнительных общеобразовательных программ. Кроме того, в их компетентности находится определение индивидуальных целей работы, в планировании определенного (в рамках функционала) участия педагогов в работе творческих групп, методических объединений, в общем руководстве деятельностью педагогов.

*Главному бухгалтеру МАДОУ* делегированы полномочия руководства финансовой деятельностью МАДОУ, анализ и экспертиза ее результативности.

*Педагоги МАДОУ* осуществляют управление образовательным процессом на уровне возрастной группы детей; обеспечивают планирование образовательной работы с детьми, изучение уровня овладения детьми программного содержания, развития способностей; анализируют результаты реализации образовательных программ, собственную педагогиче-



скую деятельность; внедряют инновационные технологии, методы, приемы и формы воспитания и обучения детей; организуют взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса.

*Сотрудникам МАДОУ* делегировано право ответственности за качественное выполнение обязанностей и включенность в общее управление Учреждением.

Таким образом, **показателями развития МАДОУ ДС КВ «Ручеёк»** (и реализации Программы развития) являются следующие:

- конкурентоспособность на рынке образовательных услуг;
- достаточный уровень развития воспитанников в соответствии с их состоянием здоровья и личностным своеобразием;
- готовность детей к обучению в школах города;
- снижение заболеваемости среди детей; повышение стрессоустойчивости педагогов и сотрудников;
- ведение инновационной деятельности;
- удовлетворенность и востребованность родителями, оказываемых МАДОУ, услуг;
- расширение перечня платных услуг для родителей МАДОУ и ближайшего социума;
- повышение профессионального мастерства всех субъектов деятельности МАДОУ;
- соответствие материально-технического состояния современным требованиям к образованию и развитию детей дошкольного возраста, функционированию учреждения.

## V РАЗДЕЛ

### «План действий по реализации Программы развития»

Наименование мероприятий	Звено управления	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1. Повышение квалификации педагогов и сотрудников МАДОУ.	Директор, Зам. директора по ВМР, Зам. директора по АХР	Согласно плану повышения квалификации	Лапина Т.И. Хан Е.В. Каторгина С.М.
2. Совершенствование материально-технического оснащения образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО	Директор, Зам. директора по АХР Зам. Директора по ВМР	ежегодно (в соответствии с финансовыми возможностями)	Лапина Т.И. Каторгина С.М. Хан Е.В.
3. Анализ реализации Основной образовательной программы, Программы развития МАДОУ	Директор Зам. директора по ВМР Педагоги Главный бухгалтер Зам. директора по АХР	апрель, май (ежегодно)	Лапина Т.И. Хан Е.В. Каторгина С.М. Специалисты ДОУ Воспитатели групп
4. Анализ состояния здоровья воспитанников.	Директор Зам. директора по ВМР Медсестра Воспитатели групп	январь, май	Лапина Т.И. Хан Е.В. Каторгина С.М. Боечко Л.М. Воспитатели групп

5. Анализ мониторинговых исследований физического развития детей 4-7 лет, готовности детей 6-7 лет к школьному обучению, развитию речи.	Директор Зам. директора по ВМР Медсестра Педагог-психолог Педагоги	октябрь, февраль, апрель (ежегодно)	Лапина Т.И. Хан Е.В. Каторгина С.М. Боечко Л.М. Воспитатели групп Варицкая Я.В.
6. Анализ развивающей предметно – пространственной среды в группах и кабинетах педагогов-специалистов	Зам. директора по ВМР	ежегодно (согласно плану контроля на учебный год)	Хан Е.В.
7. Самоанализ деятельности педагогов.	Зам. директора по ВМР педагоги	Ежегодно апрель - май	Хан Е.В.
<b>Финансово- хозяйственная деятельность</b>			
Заключение договоров с организациями по обслуживанию деятельности МАДОУ	Директор Зам.директора по АХР	декабрь, январь ежегодно	Лапина Т.И. Каторгина С.М.
Анализ состояния содержания здания и помещений МАДОУ, составление дефектных ведомостей, смет для проведения ремонтных работ	Директор Гл. бухгалтер Зам. по АХР	май, июнь ежегодно	Лапина Т.И. Каторгина С.М. Степанова Т.А.
Изучение потребности в пополнении и обновлении пособий, технических средств для ведения образовательной деятельности	Директор Зам. директора по ВМР	Март (ежегодно)	Лапина Т.И. Хан Е.В.
Заключение договоров с подрядными организациями для выполнения ремонтных работ	Директор Гл. бухгалтер	февраль – апрель ежегодно	Лапина Т.И. Степанова Т.А

	Зам. по АХР		Каторгина С.М.
Анализ финансово-хозяйственной деятельности МА-ДОУ по итогам года (аудит)	Директор Гл. бухгалтер Зам. по АХР	декабрь ежегодно	Лапина Т.И. Степанова Т.А Каторгина С.М.
Составление публичного отчета о деятельности МА-ДОУ за год, публикация его в городских средствах массовой информации	Директор Гл. бухгалтер Зам. по АХР Зам. по ВМР	апрель - май ежегодно	Лапина Т.И. Степанова Т.А Каторгина С.М. Хан Е.В.

